

2026년 2학기 학점은행제 학습자 학자금대출 실행 매뉴얼

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용은 변경될 수 있음

한국장학재단 학자금대출실

I. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행 준비

서비스이용자 등록 및 로그인

The screenshot displays the KOSAF (Korea Student Aid Foundation) website interface. At the top, there is a navigation bar with links for '교육급여바우처' (Education Grant Voucher), '기부' (Donation), '고졸만JOB' (High School Graduate Only Job), '누리집안내지도' (Website Guide Map), '화면크기' (Screen Size), and 'Language'. A search bar is also present. Below the navigation bar, a main banner for '2026년 2학기 학점은행제 학습자 학자금대출' (2026 2nd Semester Credit Bank System Learning Student Education Loan) is shown, with a deadline of '26. 7. 1.(수) ~ 11. 17.(화)'. To the right of the banner, there are icons for various services: 장학금신청 (Scholarship Application), 학자금대출신청 (Education Loan Application), 조건변경 (Condition Change), 멘토링신청 (Mentoring Application), 출근부관리 (Attendance Management), 푸른등대기부 (Blue Lighthouse Donation), 교육급여바우처 (Education Grant Voucher), and 고졸취업지원 (High School Graduate Employment Support). On the left side, a 'QUICK MENU' sidebar lists '신입생/재학생' (New Student/Current Student), '졸업생' (Graduate), '학부모' (Parent), '기업/기관' (Company/Institution), '로그인' (Login), and '서비스 이용자 등록' (Service User Registration). The '로그인' button is highlighted with a red box. Below the main content area, there is a section for '한국장학재단 사용자 로그인' (KOSAF User Login) with the instruction '로그인 방식을 선택해주세요.' (Please select a login method). It lists five login methods: 간편인증(민간인증서) (Simple Authentication (Private Certificate)), 금융인증서 (Financial Certificate), 공동인증서 (Joint Certificate), 브라우저 공동인증서 (Browser Joint Certificate), and 아이핀 (IPIN). Each method includes a brief description and a link to '인증서등록 | 이용안내' (Certificate Registration | User Guide).

Tip

- 한국장학재단 홈페이지 경로 “<http://www.kosaf.go.kr>”
- 기존회원: 로그인
- 신규회원: 서비스 이용자 등록
- 학자금대출 실행에 앞서 **본인명의 전자서명수단 준비(공동인증서, 간편인증서 등) 필수**

I. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행 준비

대출신청 및 심사 현황 확인

교육급여바우처 | 기부 | 고졸만JOB | 누리집안내지도 | 화면크기 | Language

한국장학재단

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기숙사 | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

학자금대출 제도 안내
종합조회
학자금대출 신청
학자금대출 실행
학자금뱅크
증명서발급
학자금 지원기간
학자금 중복지원원칙
금융교육

학자금대출 실행 >

학자금대출실행(신청현황) > **학점은행제 학습자 학자금대출 실행 (신청현황)** > 농촌학자금대출 실행 >

학점은행제 학습자 학자금대출 신청현황

님, 총 4건의 학점은행제 학습자 학자금대출 신청정보가 있습니다. (2026년 2학기 기준)

학자금대출 일정 > 신청/실행메뉴얼 > 대출제도비교 > 거절사유상세 > 대출거절 해소방법 >

학적	학과(전공)	기등록여부	상태	거절/심사중 사유상세	지금실행
기래	~		대학심사중	심사중사유상세 >	
놓실			대출실행		등록금실행 >
은행			거절	거절사유상세 >	
가업			대출승인 수납원장미등록		등록금실행 >

신청 시 유의사항 안내

※ 신청 시 유의사항 안내

- 해당 학기 학점은행제 학자금대출을 지원 받은 내역이 있는 경우, 대학입학에 대한 여건 학자금 대출, 장학금 등 해당 학기에 추가로 지원되지 않습니다.
- 학점은행제 학습자 학자금대출은 최대 2개 기한의 학자금 대출을 지원합니다. 3개 이상 기한의 학자금대출은 지원하지 않으므로, 개인이 학습에 필요상황에 따라 학자금대출 지원 기한을 선택하시기 바랍니다.

취소 학점은행 학습자 학자금대출 계속 실행

신청서 보기 > 신청서 취소 >

- 학자금대출 탭 '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)'에서 대출 신청 및 심사 현황 확인

- '대출승인' 인 경우 [등록금 실행] 클릭 > 유의사항 확인 > 실행 단계 진입
- '대학심사중' 인 경우 [심사중 사유] 클릭 > 사유 확인
- '거절'인 경우 [거절사유상세] 클릭 > 사유 확인

Tip

I. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행 준비

기등록 계속학습자 시 안내사항 확인

학점은행제 학습자 학자금대출 신청현황

님, 총 4건의 학점은행제 학습자 학자금대출 신청정보가 있습니다. (2026년 2학기 기준)

학자금대출 일정 >

신청/실행에뉴얼 >

대출제도비교 >

거절사유상세 >

대출거절 해소방법 >

학적	학과(전공)	기등록여부	상태	거절/심사중 사유상세	자금실행
기래	~		대학심사중	심사중사유상세 >	
날			대출실행		등록금실행 >
2행			거절	거절사유상세 >	
업			대출승인 수납원장이등록		등록금실행 >

신청 시 유의사항 안내

※ 신청 시 유의사항 안내

- 해당 학기 학점은행제 학습자 학자금대출 지원 받은 내역이 있는 경우, 대학원에 대한 학자금 대출, 장학금은 해당 학기의 후기로 자동이체됩니다.
- 학점은행제 학습자 학자금대출은 최대 2개 기한의 학자금 대출을 지원합니다.
3개 이상 기한의 학자금대출은 지원되지 않으므로, 개인의 학습에 필요성함에 따라 학자금대출 지원 기간을 선택하시기 바랍니다.

취소

학점은행제 학습자 학자금대출 94% 실행

신청서 보기 >

신청서 취소 >

기등록 계속학습자 특별승인 사용 동의서

본인은 기등록 계속학습자 중 학습비 자비 납부자에 대한 특별승인이 재학 중 2회에 한하여 예외적으로 허용됨을 인지하고 있으며, 아래 유의사항을 충분히 숙지하였고, 이에 동의합니다.

[유의사항]

1. 기관의 심사결과 특별승인 기준(학습비 자비 납부자) 미충족 시 대출이 불가능합니다.
2. 기관의 심사 결과 특별승인 기준(학습비 자비 납부자)을 충족하여 기관의 추천이 있다 하더라도, 학자금대출 타 자격요건 미충족 시 대출이 불가능합니다.
3. 신규 학습자는 등록허가 외에 별도의 특별승인이 불필요합니다.
4. 특별승인을 통해 지원받은 학자금대출은 학업을 수행하는데 필요한 목적 범위 내에서 사용하여야 합니다.

동의하지않음

동의합니다

Tip

- 기등록 계속학습자 대출: 자비로 학습비를 먼저 납부한 신입생 및 재학생에게 등록금 대출 실행
- 대출지급: 소속 기관의 기등록 계속학습자 특별승인 추천 후 대출신청자 개인계좌로 지급
- 등록금 실행 버튼 클릭 후, 기등록 계속학습자 특별승인 사용 동의서 '동의함' 클릭
- ※ 신입생(군)의 별도 특별승인 불필요(특별승인 허용횟수 미차감)

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 1. 개인, 학적 정보 입력

1단계 / 6단계

개인·학적 정보 입력

학점은행제 학습자 학자금대출 **지금실행** 신청 페이지 입니다.

개인 정보와 기관 정보를 정확히 확인해주세요.

이름		주민등록번호	-----
대출상품	학점은행제 학습자 학자금대출	신청일자	
소속기관		학과/전공	
학적구분		학번	
전화번호	없음 ▾ - -		
휴대전화번호 *	▾ - -		
이메일 *	<input type="text"/> @ <input type="text"/> ▾		
실거주지 주소 *	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

• 신청시 입력한 개인정보가 변동이 없는지 확인하세요.

• 개인정보 중 연락처 및 주소는 신청정보대로 표시되며, 변경된 경우 마이페이지(서비스 이용자 정보수정)에서 수정해주시기 바랍니다.

취소

확인

Tip

- 홈페이지 '학점은행제 학습자 학자금대출실행(신청현황)' 화면에서 [등록금실행] 버튼 클릭 시 대출 실행 페이지로 연결됨
- 대출 신청 시 입력한 정보 확인(개인정보는 마이페이지에서 수정 가능)
- 학자금대출 실행할 '소속기관' 재확인

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 2. 대출조건 입력(1)

학점은행제 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

※ 자동이체계좌와 입출금계좌를 등록하세요.

계좌정보

결제방법	자동이체							
자동이체계좌 (이자 및 원금 상환) *	이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾ 이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. 11111 기업은행 종달동		수취계좌조회 >					
	신규계좌등록 >							
	* 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 아래 시 아래 우회경로에서 등록요망)							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>은행</th> <th>예금주</th> <th>계좌번호</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	은행	예금주	계좌번호	-	-	-	* 본인 명의 계좌만 등록 가능하며, 일반계좌번호로 등록해야 합니다. * 납입일 기준, 기존에 사용하시는 계좌를 새롭게 신규계좌 등록할 경우, 등록 당일 이체처리가 불가합니다. * 금융계좌통합서비스 등을 통해 자동이체정보를 해제하신 경우, [신규계좌등록]이 필요합니다. * 주민번호변경 또는 개명 후 최초 등록시, 기존에 사용하던 계좌라도 [신규계좌등록] 필요합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금행정 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/삭정 > 신규계좌등록 ※ 재단 영업시간 마감 이후 계좌 입출금은 당일 중 상환으로 처리되지 않을 수 있으니, 납입예정일 17시 전까지 자동이체 계좌에 상환하여야 할 원리금을 입금하여 주시기 바랍니다.
은행	예금주	계좌번호						
-	-	-						
본인 입출금계좌 (학습비반환/본인납부금액 출금) *	이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▾		수취계좌조회 >					
	신규계좌등록 >							
	* 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 아래 시 아래 우회경로에서 등록요망)							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>은행</th> <th>예금주</th> <th>계좌번호</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	은행	예금주	계좌번호	-	-	-	* 본인 명의 계좌만 등록 가능합니다. * 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 한금금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다. ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금행정 > 학자금대출상환지원 > 자동이체계좌 등록/삭정 > 신규계좌등록
은행	예금주	계좌번호						
-	-	-						

Tip

- 계좌정보 등록(자동이체계좌 및 본인입출금 계좌)
 - ✓ 자동이체계좌: 이자, 원리금 상환용
 - ✓ 본인입출금계좌: 등록금(학습비) 반환용
- 기존에 등록된 계좌 사용 시 "수취계좌 조회" 필요

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 2. 대출조건 입력[2]

학점은행제 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

※ 자동이체계좌와 입출금계좌를 등록하세요.

계좌정보

결제방법	자동이체
<div>이용을 원하는 계좌번호를 선택하세요. ▼</div> <div>수취계좌조회 ></div>	
* 이미 등록된 계좌가 있는 경우 선택	
<div>신규계좌등록 ></div>	
* 등록된 계좌가 없는 경우 선택 (신규등록 에러 시 아래 우회경로에서 등록요령)	

예금주

상불구분

계좌번호 *

학점은행제 학습자 학자금

은행 *

은행을 선택하세요. ▼

~을 제외하고 입력해 주세요

수취계좌조회 >

자동이체계좌 신청약관

본 약관은 자동이체계좌방식(이하 "자동이체")에 의하여 한국장학재단 학자금대출 원리금을 납부하고자 하는 자(이하 "납부자")와 납부자의 예금계좌를 보유한 금융기관에 대하여 적용합니다.

- 본인납부자는 한국장학재단(이하 "재단")과 약정한 원리금납부일(이하 "납부일", 휴일인 경우에는 그 다음 영업일) 및 등록금대출일(이하 "대출일")에 재단의 원리금 청구액, 등록금 일부대출 등에 따라 등록금 대출 중 본인부담금을 납부자가 지정한 계좌(이하 "지정납부계좌")에서 출금하여 납부할 것을 약속합니다.
- 자동이체를 위하여 지정납부계좌의 예금잔액 출금함에 있어 약정서의 규정에도 불구하고 예금청구서, 기타 관련증서 없이 금융기관의 자동이체 처리절차에 의하여 출금하여도 이의가 없습니다.
- 재단은 학자금대출 계좌별 납부일 및 대출일 현재 지정납부계좌의 예금잔액이 재단의 계좌를 청구금액 전부를 결제할 수 있을 때에만 동 금액을 출금하며 예금잔액 부족으로 청구금액 전부를 결제할 수 없을 때에는 부분출금을 하지 않습니다.
- 재단은 지정납부계좌의 예금잔액 부족으로 학자금대출의 연체가 발생했을 때에 재단이 정하는 방법과 절차에 따라 지정납부계좌의 예금잔액을 조회하여 제3항의 출금조건을 충족하는 경우에 한해 재단의 청구금액을 출금합니다.
- 납부자의 사정으로 지정납부계좌를 변경 또는 해지하고자 하는 경우 납부일 30일전까지 재단 또는 금융기관에 통지하였으며, 이를 불이행함으로써 인체 발생하는 손해에 대해서는 본인의 책임으로 하였습니다.
- 본 자동이체 신청에 의한 이체 개시일은 재단 또는 금융기관의 사정에 의하여 조정될 수 있습니다.
- 본 자동이체 신청에 의한 지정납부계좌에서의 출금은 재단의 청구대로 출금하며, 청구금액에 이의가 있을 때에는 본인의 책임하에 재단과 직접 협의하여 조정하였습니다.
- 본 자동이체 신청에 관하여 분쟁이 발생하는 경우 재단 및 금융기관의 귀책사유가 없는 한 본인의 책임으로 하였습니다.

☐ 위 내용에 동의합니다.

취소

확인

* 본인 명의의 계좌만 등록 가능합니다.
 * 위 입출금계좌는 학교 또는 재단 등으로부터 한금금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다.
 ※ 우회경로 : 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출신청지원 > 자동이체계좌 등록/약정 > 신규계좌등록

Tip

- 신규계좌 등록 시 "수취계좌 조회" 필요
- 신규등록 에러 시 우회경로 이용
 - 학자금대출 > 학자금뱅킹 > 학자금대출 상환지원 > 대출원리금 자동이체 > 자동이체 계좌등록

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 2. 대출조건 입력(3)

※ 기관 학습비를 선택하세요.

- 필수경비/선택경비를 확인한 후 학습비 실 납입금액을 확인하시기 바랍니다.
- 대출받으실 선택경비를 체크해 주시기 바랍니다.

기관 학습비 선택

선택경비 대출여부 선택 가능

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
학습비	100,000 원		-
소계	100,000 원	소계	0 원

학습비 합계: 100,000 원 학습비합계 = 필수경비 소계 + 선택경비 소계

타기관학자금대출 합계: 0 원

장학금 합계: 0 원 수혜장학금: 해당사항 없음

학습비 대출가능금액: 100,000 원 ※ 등록금대출 최소 대출금액은 10만원 이상입니다.

본인납부금액(최소: 0원, 최대: 0원)

본인납부금액 (본인 입출금계좌 출금액)

• 본인납부금액은 등록금 납부액 중 일부를 고객님의 본인 자금으로 납부하는 것으로, **대출 실행금액에서 제외**됩니다.

- 일정한 본인납부금액만큼 고객님의 입출금 계좌에서 출금되고, 학습비대출 실행액과 합산하여 교육훈련기관에서 지정한 계좌로 입금됩니다.

(예. 학습비 100만원 중 본인납부금액 50만원 입력 시, 학습비대출 50만원 + 본인납부금액(본인 입출금 계좌 출금) 50만원 = 100만원으로 교육훈련기관 수납계좌로 수납)

- 본인납부금액은 출금 완료 후 취소가 불가하오니 다시 한번 확인하시기 바랍니다.

학습비 대출금액: 100,000 원

학습비 대출금액
= 학습비합계 - 타기관학자금대출 합계 - 장학금 합계 - 본인납부금액

대출실행 및 지급방법

대학(기관)계좌 [은행: 기업은행, 예금주: , 계좌번호:]

• 이 대출은 대출개시일에 전액 지급되며, 소속 기관에 지정한 계좌로 입금됩니다.

다만 학습비를 이미 납부한 경우, 신입생에 한하여 학습비가 본인이 지정한 "입출금계좌"(본인명의)로 입금됩니다.

※ 재학생이 자비로 학습비를 납부한 경우, 특별승인을 통해 2회에 한하여 본인 명의의 계좌로 등록금 대출금 입금 가능

위 입출금계좌는 교육훈련기관 또는 재단 등으로부터 환급금 등이 있을 경우 수신계좌로도 사용합니다.

- 학점은행제 기관에서 업로드한 학습비 합계로 구성(필수경비 + 선택경비)
- 학습비 대출금액 = 학습비 합계 - 타기관학자금 - 장학금 - 예치금 - 본인납부금액



(본인납부금액) 본인 입출금계좌에서 해당 금액 출금하고, 재단 대출금액과 합한 금액을 학점은행제 기관으로 입금

※ 입출금계좌 잔고 부족 시 실행오류 발생



최소 대출 금액 : 등록금 10만원 이상

- 학습비 대출금액, 계좌 정보 확인 후 [다음] 버튼 클릭
- [팝업] 본인부담금, 학습비 대출 금액 확인 후 [확인] 버튼 클릭하여 다음단계로 이동

Tip

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 2. 대출조건 입력(4)

※ 대출약정 정보를 선택하세요.

대출약정 정보

상환방법	원금균등상환	상환 시뮬레이션 >
	• 대출약정 정보에 따른 상환스케줄(예상)을 조회해 볼 수 있습니다.	
거치기간	-거치기간을 선택하세요-	
	• 이자만 상환하는 기간 • 유의사항: 거치기간을 설정하지 않거나(0개월) 설정하신 거치기간이 종료될 경우, 거치기간 조건변경 불가	
상환기간	-상환기간을 선택하세요-	
	• 원금과 이자를 함께 상환하는 기간	
대출기간 (거치+상환)	0 개월	
대출금액	100,000 원	일십만 원

※ 거치기간을 짧게 설정하면 상환기간이 빠르게 도래하고, 상환기간을 짧게 설정할수록 매달 상환금이 커져 장기연체 시 카드사용제한 등의 불이익이 발생할 수 있으니 신중히 결정하시기 바랍니다.

이전으로

취소

확인

간편서비스

대출이자계산

- “대출이자 계산기” 상 이자계산방식은 필수기준(1개월/12개월)으로 산출하기 때문에, 실제 납부하는 이자 365(윤년은 366)분의 납부달의 일수와 일부 차이날 수 있습니다.
- 학기별 대출금리는 '학자금대출 > 학자금대출 제도 안내 > 학자금대출 안내 > 학자금대출 소개하기 > 학자금대출 금리'에서 확인 가능하며 연체될 경우에 지연배상금+이 발생합니다.
- '19년 7월 11일까지의 지연배상금률 : 연체기간이 3개월 이하인 경우 연 7% / 연체기간이 3개월 초과인 경우 연 9% 적용
- '19년 7월 12일부터의 지연배상금률 : 연체기간에 상관없이 연 6% 적용
- 단, 2020-1학기 대출: 대출금리+연체가산금리(2.5%) 적용
- 2020-2학기부터의 신규대출: 대출금리+연체가산금리(2.0%) 적용

대출정보 입력

대출금액	대출금액입력 원				
	100만 >	50만 >	10만 >	1만 >	취소 >
상환구분	<input type="radio"/> 원금 균등 분할상환 <input type="radio"/> 원리금 균등 분할상환 상환방법안내 >				
대출금리	금리입력 %(년)				
거치기간	0 ∨	년	상환기간	1 ∨	년

계산하기

- 대출약정 정보 선택: 상환방법, 거치기간, 상환기간

- ✓ 상환방법: 원리금균등상환, 원금균등상환
- ✓ 거치기간(이자 납입기간), 상환기간(원금 및 이자 납입기간)

※ '상환 시뮬레이션' 버튼 클릭하여 예상 상환스케줄 계산가능

Tip

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 3. 사후관리 확약

3단계 / 6단계

사후관리 확약

학점은행제 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

학자금(학습비)대출 상환동의서

학자금(학습비)대출 상환동의서

소속대학교 귀중

한국장학재단 귀중

본인은 한국장학재단으로부터 학자금대출을 받은 후 부득이한 사정(휴학, 자퇴, 제적, 중복지원, 기타)으로 납부한 학습비를 교육훈련기관(이하 기관)으로부터 반환받게 될 경우 기관이 본인에게 직접 반환하는 대신 한국장학재단에 반환하여 본인의 학자금대출 잔액에서 상환처리(대출받은 금액이 기관이 본인에게 반환할 금액보다 적은 경우에는 그 차액을 본인에게 직접 반환) 할 것을 동의합니다.

또한, 본인은 대학에서 위 반환금을 본인에게 반환한 경우에도 직접 또는 대학을 통하여 즉시 한국장학재단에 반환하여 대출 잔액에 상환 처리 할 것에 동의합니다.

성명		주민등록번호	
기관명			

2026 년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

본인은 위 학자금(학습비)대출 상환동의서를 충분히 읽고 이해하십니까?

☐ 위 내용에 동의합니다.

이전으로

취소

전자서명 동의

Tip

- 학자금(학습비)대출 상환동의서 확인 후 전자서명 동의

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 4. 대출약정체결(1)

학점은행제 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지입니다.

개인 정보

이름		주민등록번호	
소속 기관		학과/전공	
학번		-	-

※ 학습비 대출 내역을 확인하시기 바랍니다.

학점은행제 학습자 학자금대출내역

필수경비		선택경비	
과목	금액	과목	금액
학습비	100,000 원		
소계	100,000 원	소계	0 원
학습비 합계 (필수경비+선택경비)			100,000 원
타기관학자금대출 합계			0 원
정학금 합계			수혜장학금: 해당사항 없음
예치금			0 원
학습비 대출가능금액			100,000 원
본인납부금액			0 원
등록금(한도) 대출금액 (등록금 합계-1회차 분할납부금-타기관학자금대출 합계-정학금 합계-예치금 학습비 대출금액(학습비합계 - 타기관학자금대출 합계 - 정학금 합계 - 본 인납부금액)			100,000 원
학습비 입금계좌		기관계좌 [은행: 기업은행, 예금주:, 계좌번호: 1]	

※ 등록금 입금계좌 확인

본인은 위 등록금 입금계좌로 재단의 등록금대출이 지급되는 것에 동의합니다.

☐ 동의함

• 등록금 입금계좌가 대학의 등록금 고지서 상 수납계좌와 동일한지 확인하여 주시기 바랍니다. (단, 기등록자의 경우 본인 명의의 입출금계좌로 입금)

Tip

- 1~3단계에서 입력했던 내용 최종 확인
- 대출금은 수납원장에 등록된 기관 입금계좌로 입금
 - * 기등록자 학습비 대출의 경우, 학습자가 실행 시 입력한 개인계좌로 지급
- 대출 거래 약정 동의단계 진행(다음 페이지)

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 4. 대출약정체결[2]

대출정보

대출과목	학점은행제 학습자 학자금대출		
대출금액	100,000 원	대출금리	고정금리 연 1.7%
대출개시일		상환방법	
대출기간		납입방식	자동이체
거치기한		자동이체 계좌번호	-
상환기한		자동이체납입일	- -

대출 거래 약정

학자금대출거래약정서를 충분히 읽고 이해하십니까?

학자금대출거래약정서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

여신거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

여신거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융거래 기본 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

전자금융거래 기본 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

전자금융서비스 이용 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

전자금융서비스 이용 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

자동계좌이체 신청 약관을 충분히 읽고 이해하십니까?

자동계좌이체 신청 약관에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

학자금대출 핵심설명서를 충분히 읽고 이해하십니까?

학자금대출 핵심설명서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

개인(신용)정보 수집·이용·제공·조치 동의서를 충분히 읽고 이해하십니까?

개인(신용)정보 수집·이용·제공·조치 동의서에 대한 약관을 읽고 동의합니다.

☐ 동의안함 ☐ 동의함

※ 약정서 동의 및 기타 모든 정보 입력 후 '대출금지급실행' 버튼 클릭 후 전자서명수단을 통한 동의가 완료되어야 실행이 가능합니다.

Tip

- 대출 거래 약정 항목에서 [내용확인] 선택 시 약정서, 약관, 핵심설명서 팝업창으로 나타남, 내용 꼼꼼히 확인 후 [대출금 지급실행] 버튼 클릭
- [대출금 지급실행] 버튼 선택 시 전자서명수단으로 동의
- 본인 전자서명수단 없을 경우 대출실행 불가하므로 주의

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 5. 대출금 지급완료

5단계 / 6단계

대출금지급완료

학점은행제 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

개인 정보

이름		주민등록번호	
소속 기관		학과/전공	
학번		-	

대출정보

- 이자납입은 대출조건 입력 시 선택한 자동이체계좌에서 매월 이자납입일에 자동으로 출금됩니다.
- 자동이체납입일은 대출일자와 동일합니다.
- 대출 이자 및 원(리)금 선납금액 존재 시 해당 계좌의 [생활비대출 추가실행, 등록금 분납대출 추가실행, 조건변경] 등이 불가하므로 이자 및 원(리)금 선납 시 유의하시기 바랍니다.
- 군 복무기간에는 별도 신청없이 학자금대출 이자가 면제됩니다.(단, 장교, 부사관 등은 면제대상에서 제외)

대출금 입금내역

- 학습비 입금내역을 확인하시기 바랍니다.

학습비 대출금액	100,000 원
학습비 입금계좌	기관 수납계좌 [은행: 기업은행, 예금주: , 계좌번호:]

확인

Tip

- 대출금 지급내역 확인 가능
 - 학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환>대출내역
 - (홈페이지 오른쪽 상단) 마이페이지>학자금대출 내역

II. 학점은행제 학습자 학자금대출 실행

Step 6. 안내서 출력

6단계 / 6단계

안내서출력

학점은행 학습자 학자금대출 지급실행 신청 페이지 입니다.

한국장학재단 학자금대출 실행 및 상환 안내서

님, 한국장학재단 학자금대출을 이용해주셔서 감사합니다.
신청하신 학자금대출 실행이 정상적으로 완료되었습니다.
학자금대출의 실행내역을 아래와 같이 알려드립니다.

님 학습비대출 실행내역			
대출분류	학점은행 학습자 학자금 학습비	대출계좌	
대출금리	연1.7%(고정금리)	대출금액	100,000원
대출개시일		상환방법	원리금균등상환
거치기간	대출개시일로부터		
대출기간	대출개시일로부터		
자동이체 계좌번호		자동이체 납입일	

대출내역

나의 대출내역

학자금대출 현황

☐ 완제된 계좌 보기

년도학기	대출상표	대출계좌	대출실행금액	대출잔액(원금)	상환방법
2026-2	학점은행제 학습 자 학자금대출		100,000	100,000	원리금균!

[취업 후 상환 학자금대출 이자 확인하기 >](#)

[일반 상환 학자금대출 이자 확인하기 >](#)

[스마트 학자금 상환설계 >](#)

※ 취업 후 상환 학자금대출 이자 확인하기를 통해 매 학기별 금리변동 여부를 확인 할 수 있습니다.

※ 취업 후 상환 학자금대출잔액에 의무상환액 미납으로인한 연체금은 반영되지 않습니다.

대출잔액이 0원으로 조회되더라도 연체금이 청구될 수 있으며 자세한 정보는 국세청에서 확인하실 수 있습니다. (문의 : 126-1-4)

Tip

- 학자금대출 실행 및 상환 안내서 확인
- 기존 보유한 학자금 대출내역 확인
 - 학자금대출>학자금뱅킹>학자금대출 상환>대출내역
 - (홈페이지 오른쪽 상단) 마이페이지>학자금대출 내역

III. 실행관련 주요 FAQ

대출 실행은 언제든지 가능한가요?

- 학점은행제 학습자 학자금대출의 경우, 기관별로 지정한 '기관 수납일정'내에만 실행 가능합니다. 따라서 소속 기관에서 고지한 수납기간과 학점은행제 학습자 학자금대출 실행 일정이 모두 해당하는 때 실행바랍니다.
- 기등록대출은 기관의 수납일정과 관계없이 재단 학자금 대출 일정 내에 가능합니다.

실행 가능시간은 어떻게 되나요?

- 대출 실행가능 시간은 **09:00~17:00**입니다. (토·일 및 공휴일 제외)
- 17시 이후에는 대출원장 대사작업 등 실행 사후 조치사항이 이뤄지므로 대출 실행이 불가한 점 양해 부탁드립니다.
- 반드시 기관 및 은행별 수납 마감기간·시간 내 실행해 주시기 바랍니다.

대출 신청 후 바로 대출 실행이 가능한가요?

- 아닙니다. 대출 신청이 완료되면 심사가 이뤄지며 **심사 결과에 따라** 승인 여부가 결정 됩니다.
- 승인된 후에 재단 홈페이지 '학점은행제 학습자 학자금대출 실행(신청현황)' 화면에서 **[등록금 실행]**버튼을 눌러 실행절차를 진행합니다.

여러 학점은행제 교육훈련기관에 소속되어 있습니다.

몇 개의 기관에서 학점은행제 학습자 학자금대출을 지원 받을 수 있나요?

- 2026년 학점은행제 학습자 학자금대출은 **최대 2개 기관**의 학자금대출을 지원합니다.
- 3개 이상 기관의 학자금대출은 지원하지 않으므로, 개인의 학습비 필요상황에 따라 학자금대출 지원 기관을 선택하시기 바랍니다.

III. 실행관련 주요 FAQ

대출 금액을 잘못 입력했습니다. 추가로 대출 받을 수 있나요?

- 추가 대출은 불가능하며, 기존 대출 건 전액 완제 후 재대출 요청을 통하여 재실행이 가능합니다.
- 재대출 요청은 재단 **상담센터(1599-2000)**로 전화주시면 자세한 안내 도와드리겠습니다.

학점은행제 학습자 학자금대출을 받을 때 부모에게 통지가 되나요?

- 네, **미성년자의 경우** 학자금대출 신청, 승인, 실행 내역이 부모에게 통지 됩니다.
- 재단에서 지원하는 학자금대출은 정부 재원이 투입되는 정책자금임에 따라 등록금 목적 외 사용 및 무분별한 대출 방지를 위하여 부모에게 통지됨을 양해 바랍니다.

대출 약정 시, 대출기간은 어떻게 선택할 수 있나요?

- 대출기간은 이자만 내는 '거치기간'과 원금을 상환하는 '상환기간'으로 구성됩니다. "학점은행제 학습자 학자금대출"은 최장 거치기간 8년, 최장 상환기간 10년으로 최장 대출기간은 18년입니다.

현재 대학(원)생 학적으로 학자금(대출, 장학금)을 지원받았습니다. 학점은행제 학습자 학자금대출을 지원받을 수 있나요?

- 동일 학기 내 학점은행제 학습자 대출과 대학(원)생 학적으로 학자금(일반·취업후 상환 학자금대출, AI학업장려 학자금대출, 장학금 등 포함)은 **중복 수혜가 불가합니다.**

※ 자세한 내용은 한국장학재단 **상담센터(1599-2000)** 또는
[재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) > 고객센터 > 자주묻는질문(FAQ)]를 통해 확인 가능합니다.